

الجمهورية التونسية
النشيرة الرسمية للديوانة التونسية
توزيع عام
قوانين وأوامر وقرارات وإعلانات
(صادرة بالرائد الرسمي)

نص رقم ت.ع 064 لسنة 2018

بتاريخ 2018.09.20

أمر حكومي عدد 612 لسنة 2018 مؤرخ في 17 جويلية 2018
يتعلق بضبط شروط وإجراءات وطرق منح صفة المتعامل
الاقتصادي المعتمد وتعليقها وسحبها.

رائد رسمي عدد 61 بتاريخ 2018.07.31
إيداع قانوني بتاريخ 2018.08.01

مساندة مصالح أخرى.

وعلى الأمر الرئاسي عدد 124 لسنة 2017 المؤرخ في 12
سبتمبر 2017 المتعلق بتسمية أعضاء بالحكومة،
وعلى رأي المحكمة الإدارية،
وبعد مداولة مجلس الوزراء.
يصدر الأمر الحكومي الآتي نصه:
الباب الأول
أحكام عامة

الفصل الأول - يهدف هذا الأمر الحكومي إلى تعريف صفة
المتعامل الاقتصادي المعتمد وتحديد أصنافه وضبط شروط
وإجراءات منح هذه الصفة وتعليقها وسحبها.

الفصل 2 - المتعامل الاقتصادي المعتمد هي صفة تمنح، بناء
على اتفاقية بين الإدارة العامة للديوانة والمتعامل المعني، لكل
مؤسسة منتسبة بالبلاد التونسية وتمارس نشاطا يرتبط بالتجارة
الخارجية و/أو باللوجستية تكون محل ثقة لدى الإدارة العامة
للديوانة وتتوفر فيها جملة من الشروط الدنيا المنصوص عليها
بهذا الأمر الحكومي.

الفصل 3 -

1. تمنح الإدارة العامة للديوانة صفة المتعامل الاقتصادي
المعتمد وفقا لأحد الأصناف التالية:
أ. صنف "تبسيط الإجراءات الديوانية"

إن رئيس الحكومة،

باقتراح من وزير المالية،

بعد الاطلاع على الدستور،

وعلى مجلة الديوانة الصادرة بمقتضى القانون عدد 34 لسنة
2008 المؤرخ في 2 جوان 2008 كما تم تنقيحها وإتمامها
بالنصوص اللاحقة وبمقتضى القانون عدد 66 لسنة 2017
المؤرخ في 18 ديسمبر 2017 المتعلق بقانون المالية لسنة
2018، وخاصة الفصل 121 مكرّر منها،

وعلى الأمر عدد 316 لسنة 1975 المؤرخ في 30 ماي
1975 المتعلق بضبط مشمولات وزارة المالية،

وعلى الأمر عدد 556 لسنة 1991 المؤرخ في 23 أفريل
1991 المتعلق بتنظيم وزارة المالية وعلى جميع النصوص
المنقحة والمتممة له وخاصة الأمر الحكومي عدد 1141 لسنة
2016 المؤرخ في 26 أوت 2016،

وعلى الأمر عدد 1845 لسنة 1994 المؤرخ في 6 سبتمبر
1994 المتعلق بتنظيم الإدارة العامة للديوانة وعلى جميع
النصوص المنقحة والمتممة له وخاصة الأمر عدد 772 لسنة
2014 المؤرخ في 23 جانفي 2014،

وعلى الأمر الرئاسي عدد 107 لسنة 2016 المؤرخ في 27
أوت 2016 المتعلق بتسمية رئيس الحكومة وأعضائها،

الباب الخامس

معايير التقييم

الفصل 12 . تضبط بمقتضى مذكرات إدارية تصدر بالندوة الرسمية للديوانة معايير تقييم الوضعية الديوانية والجبائية والمالية والسلامة والأمان والمنظومة اللوجستية وغيرها من الإجراءات الأخرى لمنح صفة المتعامل الاقتصادي المعتمد بمختلف أصنافه.

الباب السادس

إجراءات منح صفة المتعامل الاقتصادي المعتمد

الفصل 13 . تحدث بالإدارة العامة للديوانة لجنة يرأسها المدير العام للديوانة أو من ينوبه من رؤساء الهياكل المركزية الديوانية تكلف بالنظر في مطالب الانتفاع بصفة المتعامل الاقتصادي المعتمد.

تضم هذه اللجنة الأعضاء التاليين:

- . المراقب العام المكلف بقسم المكاتب المختصة بالإدارة العامة للديوانة: عضو.
- . المراقب العام المكلف بقسم الإدارات الفنية بالإدارة العامة للديوانة: عضو.
- . المراقب العام المكلف بقسم إدارات المراقبة بالإدارة العامة للديوانة: عضو.
- . مدير إدارة الأبحاث الديوانية بالإدارة العامة للديوانة: عضو.
- . مدير إدارة النظم الديوانية بالإدارة العامة للديوانة: عضو.
- . مدير إدارة الإحصائيات والإعلامية بالإدارة العامة للديوانة: عضو.
- . رئيس مكتب الاستعلامات بالإدارة العامة للديوانة: عضو.
- . مدير إدارة المراقبة اللاحقة بالإدارة العامة للديوانة: عضو.
- . مدير إدارة النزاعات والتبغات بالإدارة العامة للديوانة: عضو.
- . مدير إدارة التصرف في المخاطر بالإدارة العامة للديوانة: عضو.
- . مدير إدارة التعريفة بالإدارة العامة للديوانة: عضو.
- . رئيس مكتب الامتيازات الجبائية بالإدارة العامة للديوانة: عضو.
- . المدير الجهوي للديوانة مرجع النظر التراخي للمؤسسة المعنية.
- . رئيس مكتب المتعامل الاقتصادي المعتمد.
- يتولى إطار من مكتب المتعامل الاقتصادي المعتمد تأمين كتابة اللجنة.
- ويمكن لرئيس اللجنة، دعوة كل شخص يرى فائدة في حضوره لأشغال اللجنة دون أن يشارك في التصويت.

. توفر الوسائل والتجهيزات اللازمة للقيام بمهامها.

الفصل 9 . تنتفع المؤسسات المتحصلة على صفة المتعامل الاقتصادي المعتمد صنف "سلامة وأمان" خاصة بالتسهيلات التالية حسب مجال النشاط:

. الأولوية في دراسة الملفات والتصاريح الديوانية.

. إتمام الإجراءات الديوانية للبضائع المتعهد بها خارج أوقات العمل العادية.

. تبسيط إجراءات العبور.

. تعويض الضمانات المالية بأية صيغة أخرى مقبولة من قبل الإدارة العامة للديوانة طبقاً للتشريع الجاري به العمل.

. تعيين مخاطب وحيد من ضباط الديوانة ليسهر خاصة على تذليل كل الصعوبات التي يمكن أن تعترض المؤسسة ويساندها في القيام بالإجراءات الديوانية عند الاقتضاء.

ويمكن للإدارة العامة للديوانة منح تسهيلات أخرى للمؤسسة المتحصلة على صفة المتعامل الاقتصادي المعتمد صنف "سلامة وأمان" وذلك حسب طبيعة نشاط المؤسسة المعنية.

الباب الرابع

شروط منح صفة المتعامل الاقتصادي المعتمد

صنف "شامل"

والتسهيلات المترتبة عنها

الفصل 10 . تمنح الإدارة العامة للديوانة صفة المتعامل الاقتصادي المعتمد صنف "شامل" إلى :

. المؤسسات التي تقوم بعمليات تجارة خارجية في إطار ممارسة أنشطتها والتي تتوفر فيها الشروط المنصوص عليها بالفصلين 5 و8 من هذا الأمر الحكومي،

. المؤسسات المتحصلة على صفة المتعامل الاقتصادي المعتمد صنف "تبسيط الإجراءات الديوانية" والتي تتعامل بالنسبة لأنشطة الخزن والنقل وأنشطة لوجيستية أخرى الخاصة بها مع مؤسسات متحصلة على صفة المتعامل الاقتصادي المعتمد صنف "سلامة وأمان".

الفصل 11 . إضافة للتسهيلات المذكورة بالفصلين 6 و9 من هذا الأمر الحكومي ينتفع المتحصلون على صفة المتعامل الاقتصادي المعتمد صنف "شامل" بالتسهيلات التالية :

. إتمام إجراءات التسريح الديواني للبضاعة قبل وصولها.

. تبسيط الإجراءات المتعلقة بالمراقبة الفنية بعد موافقة الهيكل المعنية.

ويمكن للإدارة العامة للديوانة منح تسهيلات أخرى للمؤسسة المتحصلة على صفة المتعامل الاقتصادي المعتمد صنف "شامل" وذلك حسب طبيعة نشاط المؤسسة المعنية.

الفصل 14 - تجتمع اللجنة بدعوة من رئيسها، مرة كل ستة أشهر على الأقل، وتتخذ قراراتها بأغلبية الأصوات، وفي صورة التساوي في الأصوات يكون صوت الرئيس مرجحاً.

لا تكون مداوالات اللجنة قانونية إلا بحضور سبعة أعضاء على الأقل.

وإذا لم يتوفر النصاب تجدد الدعوة بعد ثلاثة أيام من التاريخ المحدد للاجتماع الأول وتبث اللجنة في الملفات المعروضة عليها مهما كان عدد الأعضاء الحاضرين.

تضمن قرارات اللجنة إثر كل جلسة بمحضر يتم إمضاؤه من قبل جميع الأعضاء الحاضرين.

الفصل 15 - للحصول على صفة المتعامل الاقتصادي المعتمد، يتعين على المؤسسة المعنية إيداع مطلب لدى الإدارة العامة للديوانة طبقاً للأنموذج المحدد من طرف الإدارة مصحوباً بالوثائق التالية:

- نسخة من القانون الأساسي للمؤسسة.

- نسخة من الإشهار بالرائد الرسمي للجمهورية التونسية لتكوين المؤسسة والتعيينات اللاحقة.

- مضمون من السجل التجاري مستخرج حديثاً.

- رسم بياني للهيكل التنظيمي للمؤسسة.

- القوائم المالية للمؤسسة للسنوات الثلاث الأخيرة معدة ومقدمة طبقاً للتراتب الجاري بها العمل.

- نسخة من ترخيص تعاطي النشاط أو من كراس الشروط مؤشر عليه، عند الاقتضاء

- استبيان التقييم الذاتي وفق أنموذج تعدّه الإدارة العامة للديوانة يتم تعميمه وإمضاؤه من قبل الطالب.

الفصل 16 - يتولى مكتب المتعامل الاقتصادي المعتمد دراسة الوثائق المقدمة والتثبت من توفر الشروط الأساسية لمنح الصفة.

إذا تبين أن الملف لا يحتوي على كافة الوثائق المطلوبة، يقوم مكتب المتعامل الاقتصادي المعتمد بدعوة الطالب في أجل لا يتجاوز 30 يوماً من تاريخ إيداع الملف إلى استكمال الوثائق المنقوصة.

الفصل 17 - في حالة قبول الملف، يتم إخضاع المؤسسة لتدقيق أولي من قبل مكتب المتعامل الاقتصادي المعتمد، يشمل تشخيصاً كاملاً لوضعيتها للتثبت من المعلومات المضمنة بالملف.

تشفع عملية التدقيق الأولي بتقرير يعرض على اللجنة المنصوص عليها بالفصل 13 من هذا الأمر الحكومي عند النظر في مطلب الانتفاع بصفة المتعامل الاقتصادي المعتمد.

الفصل 18 - يتم اتخاذ القرار النهائي بخصوص منح صفة المتعامل الاقتصادي المعتمد من عدمه في أجل أقصاه 120 يوماً من تاريخ إيداع المطلب مع إعلام المؤسسة كتابياً بالقرار وتعليقه في حالة الرفض.

ويمكن التمديد في الأجل المشار إليه أعلاه في الحالات المبررة على أن لا يتجاوز هذا الأجل في كل الحالات 180 يوماً من تاريخ إيداع المطلب.

الفصل 19 - في حالة الموافقة على منح صفة المتعامل الاقتصادي المعتمد تتم دعوة المتعامل إلى إبرام اتفاقية بينه وبين الإدارة العامة للديوانة تضبط التسهيلات الممنوحة والالتزامات الواجب احترامها، وتُسند للمؤسسة شهادة في صفة المتعامل الاقتصادي المعتمد مع التنصيص على الصنف الممنوح.

تدخل الاتفاقية حيز التنفيذ بداية من اليوم العاشر من أيام العمل المفتوحة التي تلي تاريخ إمضاؤها من قبل الطرفين.

الباب السابع

تدقيق المتابعة

الفصل 20 - يقوم مكتب المتعامل الاقتصادي المعتمد بإجراء تدقيق المتابعة بصفة دورية أو كلما اقتضت الحاجة ذلك.

ويتولى إعداد تقرير حول مدى التزام المؤسسة بالشروط المطلوبة واحترامها لبنود الاتفاقية المنصوص عليها بالفصل 19 من هذا الأمر الحكومي.

في صورة وجود إخلالات من المؤسسة يتم رفع تقرير إلى المدير العام للديوانة يتضمن حسب الحالة أحد المقترحين التاليين أو كليهما:

- تعليق الصفة مؤقتاً وذلك في صورة قيام المتعامل بإخلالات تستوجب ذلك طبقاً لأحكام الفصل 21 من هذا الأمر الحكومي.

- عرض مشروع قرار في سحب الصفة على اللجنة المنصوص عليها بالفصل 13 من هذا الأمر الحكومي وذلك في صورة قيام المنتفع بهذه الصفة بإخلالات تستوجب السحب طبقاً لأحكام الفصل 23 من هذا الأمر الحكومي.

الباب الثامن

تعليق صفة المتعامل الاقتصادي المعتمد

الفصل 21 - يتم تعليق صفة المتعامل الاقتصادي المعتمد وقتياً في الحالات التالية :

- الإخلال بإحدى شروط منح الصفة من قبل المؤسسة المنتفعة.

- ارتكاب المؤسسة المنتفعة لمخالفة ديوانية خطيرة.

- تقديم طلب كتابي في التعليق من قبل المتعامل الاقتصادي المعتمد.

- وجود خطر يهدد أمن وسلامة المواطنين أو الصحة العامة أو البيئة.

الفصل 22 - تتولى الإدارة العامة للديوانة إعلام المتعامل الاقتصادي المعتمد كتابياً بقرار تعليق الصفة وتحديد مدة التعليق وذلك لتمكين المعني بالأمر من تلافي الإخلالات المرفوعة ويوقف التعليق عند التثبت من تجاوز هذه الإخلالات.

. تقديم طلب كتابي في السحب من قبل المتعامل الاقتصادي المعتمد.

وفي كل الحالات تتولى الإدارة العامة للديوانة إعلام المتعامل الاقتصادي المعتمد كتابيا بقرار اللجنة المشار إليه أعلاه.

الفصل 24 . لا يمكن إعادة طلب الانتفاع بصفة المتعامل الاقتصادي المعتمد بعد سحبها إلا بعد انقضاء ثلاث سنوات من تاريخ هذا السحب.

الفصل 25 . وزير المالية مكلف بتنفيذ هذا الأمر الحكومي الذي ينشر بالرائد الرسمي للجمهورية التونسية.
تونس في 17 جويلية 2018.

رئيس الحكومة

يوسف الشاهد

الإمضاء المجاور

وزير المالية

محمد رضا شلفوم

في حالة ارتكاب المؤسسة المنتفعة بصفة المتعامل الاقتصادي المعتمد مخالفة ديوانية خطيرة يتم، بعد إعلامها كتابيا، الشروع في سحب الصفة طبقا لأحكام الفصل 23 من هذا الأمر الحكومي.

الباب التاسع

سحب صفة المتعامل الاقتصادي المعتمد

الفصل 23 . تسحب صفة المتعامل الاقتصادي المعتمد بقرار من اللجنة المنصوص عليها بالفصل 13 من هذا الأمر الحكومي وفقا لنفس الإجراءات الواردة بالفصل 14 من هذا الأمر الحكومي وذلك في الحالات التالية :

. انقضاء مدة تعليق صفة المتعامل الاقتصادي المعتمد دون انتفاء أسباب التعليق.

. ارتكاب المتعامل الاقتصادي المعتمد لمخالفة ديوانية خطيرة.